

**ATA Nº 001/2014/COAD de 11/02/2014**

Aos dez dias do mês de fevereiro do ano de dois mil e catorze, às oito horas, na sala BBT 2106 do Prédio da Biblioteca da Universidade Federal de Viçosa, Campus de Rio Paranaíba, reuniu-se o Conselho Acadêmico e Administrativo do Campus UFV de Rio Paranaíba, em sessão ordinária, sob a presidência do Professor Frederico Garcia Pinto, Diretor do Campus UFV de Rio Paranaíba; os representantes efetivos dos servidores técnico-administrativos Agnaldo Henrique Silva Fonseca e Conceição Rocha Alves; Jairo Tronto, Diretor de Pesquisa e Pós-Graduação; Cristiano Pacheco de Deus Mundim, Diretor de Extensão e Cultura; Leonardo Pinheiro Deboça, Chefe do Instituto de Ciências Humanas e Sociais; Milene Therezinha das Dores, na qualidade de Chefe do Instituto de Ciências Agrárias, em substituição à titular Fabrícia Queiroz Mendes; Marlon Corrêa Pereira, Chefe do Instituto de Ciências Biológicas e da Saúde; Marcelo Rodrigues dos Reis, Diretor Administrativo-Financeiro; Rodrigo Smarzaro da Silva, como representante do Conselho de Ensino; os representantes dos docentes João Alfredo Costa de Campos Melo Júnior e Hernani Martins Júnior; o representante efetivo dos discentes de graduação Davi Rezende Ribeiro Dias; a representante efetiva dos discentes da pós-graduação Marina de Carvalho Eufrásio Pinto e Bruno Barbosa de Oliveira, Secretário *ad hoc* do Conselho Acadêmico e Administrativo. Justificaram ausência a representante dos docentes Áurea Lúcia Silva Andrade e a Chefe do Instituto de Ciências Exatas e Tecnológicas Rejane Nascentes. Os conselheiros mencionados anteriormente se reuniram para discutirem a seguinte pauta: **1 - Despachos Ad Referendum (Processos: 015009/2013; 018736/2013; 016810/2013; 020908/2013; 014658/2013; 021619/2013; 003366/2011; 003243/2011; 018367/2013; 017900/2013; 021048/2013; 022641/2013; 022596/2013; 022302/2013; 016810/2013; 022260/2013; 018753/2013; 018751/2013; 020221/2013; 000713/2014; 012034/2012; 007370/2013 e 002852/2011; 2 – Ofício Ad Referendum (Implantação do Programa de Pós-Graduação em Ciência dos Materiais, em nível de Mestrado); 3 – Apreciação de ofício encaminhado pelo professor Flávio Lemes Fernandes (autorização para utilização de área); 4 – Aprovação da ata 013/2013/COAD; 5 - Informes Gerais.** De início, o Professor Frederico cumprimenta e agradece a presença de todos e, em seguida, passou-se à apreciação dos itens da pauta. Antes, porém, foi sugerida a inclusão de processos nessa sessão. Após consulta aos conselheiros os processos 000316/2014, 001895/2014, 0001913/2014, 000287/2014, 011231/2010, 011231/2010, 011725/2010, 019932/2010, 02010519/2013 e 012309/2011 foram acrescidos na pauta, assim como a proposição do Estatuto da Casa de Hóspedes. **1 - Despachos Ad Referendum (Processos: 015009/2013; 018736/2013; 016810/2013; 020908/2013; 014658/2013; 021619/2013; 003366/2011; 003243/2011; 018367/2013; 017900/2013; 021048/2013; 022641/2013; 022596/2013; 022302/2013; 016810/2013; 022260/2013; 018753/2013; 018751/2013; 020221/2013; 000713/2014; 012034/2012; 007370/2013 e 002852/2011:** Os processos em questão foram referendados pelo Conselho Acadêmico e Administrativo, tendo em vista suas aprovações através do instituto do *Ad Referendum*, devido sua urgência e importância para a instituição. **2 – Ofício Ad Referendum (Implantação do Programa de Pós-Graduação em Ciência dos Materiais, em nível de Mestrado):** O professor Frederico concede a palavra ao professor Jairo Tronto, Diretor de Pesquisa e Pós-Graduação para explanar melhor sobre a

43 proposta de criação de programa de pós-graduação em ciência dos materiais. O professor  
44 Jairo informa aos conselheiros que a criação desse programa contará com o apoio dos  
45 professores Rodrigo Silva Gonzalez, Priscila Pereira Silva e Pablo Damasceno Borges, já  
46 devidamente nomeados através de ato administrativo para desempenhar as funções  
47 associadas ao processo de criação. Destaca, igualmente, que os pareceres processuais serão  
48 submetidos ao Conselho de Ensino, Pesquisa e Pós-Graduação (CEPE), ao Conselho  
49 Universitário (CONSU) e, posteriormente para a Coordenação de Aperfeiçoamento de  
50 Pessoal de Nível Superior (CAPES). Somente após essas tramitações haverá condições de  
51 se saber sobre a instalação do programa na UFV – Campus de Rio Paranaíba. Submetido à  
52 apreciação dos conselheiros, o item em questão foi aprovado por unanimidade. **3 –**  
53 **Apreciação de ofício encaminhado pelo professor Flávio Lemes Fernandes**  
54 **(autorização para utilização de área):** O professor Frederico relata que a solicitação feita  
55 através de ofício emitido pelo professor Flávio baseia-se na possibilidade de construção de  
56 laboratório de 60 m<sup>2</sup> no CRP I. Salienta que serão firmadas parcerias com o Ministério da  
57 Agricultura, Pecuária e Abastecimento. Serão utilizados herbicidas, fungicidas e inseticidas  
58 para realização de testes propostos por esse órgão governamental. Flávio evidencia que num  
59 raio de 300 Km não há laboratório desse porte, o que significaria investimentos em  
60 relevantes pesquisas nessas áreas para o Campus. Em seguida o professor Frederico realça  
61 que a área não é do Instituto de Ciências Agrárias e sim da Universidade Federal de Viçosa  
62 – Campus de Rio Paranaíba. Jairo informa que a parceria é extremamente válida, pois  
63 aumentaria os recursos para o centro de custo da pesquisa na Diretoria de Pesquisa e Pós-  
64 Graduação. Embora não exista Comissão de Espaço Físico do Campus de Rio Paranaíba os  
65 conselheiros aprovaram a cessão do espaço por unanimidade. **4 – Aprovação da ata**  
66 **013/2013/COAD:** A ata foi aprovada por unanimidade pelos conselheiros. **Inclusão de**  
67 **processos:** Passou-se a discutir os processos que foram incluídos nessa sessão. De início foi  
68 discutido a solicitação de alteração de horário, instruída através do processo 000316/2014  
69 da servidora Ivonece Adriana Elias, ocupante do cargo de Técnica de Enfermagem. A  
70 servidora solicita trabalhar nos horários da tarde e noite, com o intuito de acumular outro  
71 cargo, devidamente amparado pela Constituição Federal, no município de São  
72 Gotardo/MG. Após submissão aos conselheiros foi sugerida votação à demanda  
73 apresentada. Após contagem dos votos, foram totalizados 08 (oito) votos favoráveis e 02  
74 (dois) contrários à solicitação da requerente. O professor Frederico comenta que a decisão é  
75 provisória e será mantida conforme as contendas institucionais. Os processos 001895/2014,  
76 001913/2014, 000287/2014, 011231/2010, 011231/2010, 011725/2010, 019932/2010,  
77 010519/2013 e 012309/2011 foram aprovados por unanimidade, uma vez que tratam da  
78 situação de treinamento para doutoramento e progressões funcionais de docentes. O  
79 Estatuto da Casa de Hóspedes também foi apreciado pelos conselheiros. O professor  
80 Rodrigo Smarzaro propôs a alteração no nome do Estatuto de Casa de Hóspedes para Casa  
81 de Apoio. Outra correção apontada pelo servidor técnico-administrativo Agnaldo foi retirar  
82 um artigo duplicado no documento apresentado. Os conselheiros aprovaram por  
83 unanimidade, após essas restrições. O professor Marcelo Reis solicitou ao Secretário ad hoc  
84 que refizesse o documento com todas as sugestões mencionadas, bem como acrescentasse o  
85 número da ata de aprovação e sua data respectiva. **5 – Informes Gerais:** O professor  
86 Frederico explica aos Conselheiros que o orçamento para o exercício de 2014 já está  
87 disponível no site da Pró-Reitoria de Planejamento e Orçamento, destacando que serão

88destinados R\$ 4.000,00 (quatro mil reais) para cada curso de graduação, no que se refere a  
89diárias. Outra informação importante é que haverá em breve a visita do Deputado Federal  
90do PT/MG Reginaldo Lopes a esse campus, o qual angariou recursos na ordem de R\$  
9112.000.000,00 (doze milhões de reais) para construção de prédios nessa instituição federal  
92de ensino. O professor Cristiano finaliza os informes gerais realçando sobre a implantação  
93do PRONATEC, tendo por objetivo ampliar a oferta de cursos de educação profissional e  
94tecnológica, bem como proporcionar oportunidades de trabalho para servidores técnico-  
95administrativos e docentes. Concluída a apreciação dos itens de pauta, o presidente do  
96COAD agradeceu a presença de todos e deu por encerrada a reunião às nove horas e  
97quarenta e cinco minutos e, eu, Bruno Barbosa de Oliveira, Secretário *ad hoc* do Conselho  
98Acadêmico e Administrativo, fiz lavrar a presente ata, que, lida e achada conforme, será  
99assinada pelo Presidente e por mim, Secretário.

**ATA Nº 002/2014/COAD de 28/03/2014**

Aos vinte e oito dias do mês de março do ano de dois mil e catorze, às oito horas, na sala BBT 106 do Prédio da Biblioteca da Universidade Federal de Viçosa, *Campus* de Rio Paranaíba, reuniu-se o Conselho Acadêmico e Administrativo do *Campus* UFV de Rio Paranaíba, em sessão ordinária, sob a presidência do Professor Frederico Garcia Pinto, Diretor do *Campus* UFV de Rio Paranaíba; Jairo Tronto, Diretor de Pesquisa e Pós-Graduação; Vinícius Albano Araújo, Diretor de Ensino; Cristiano Pacheco de Deus Mundim, Diretor de Extensão e Cultura; Marlon Corrêa Pereira, Chefe do Instituto de Ciências Biológicas e da Saúde; Érica Fidélis Gomes, representante do Conselho Comunitário; Áurea Lúcia Silva Andrade e Márcio Santos Soares, representantes dos docentes titular e suplente, respectivamente; Maycon Cristian de Paiva Souza, vereador de Rio Paranaíba e representante da Comunidade; Agnaldo Henrique Silva Fonseca e Conceição Rocha Alves, na qualidade de representantes titulares dos servidores técnico-administrativos e Bruno Barbosa de Oliveira, Secretário *ad hoc* do Conselho Acadêmico e Administrativo. Leonardo Pinheiro Deboça, Chefe do Instituto de Ciências Humanas e Sociais e Rejane Nascentes, Chefe do Instituto de Ciências Exatas e Tecnológicas justificaram ausência. Os conselheiros mencionados anteriormente se reuniram para discutirem a seguinte pauta: **1 - Despachos *Ad Referendum* (Processos: 002447/2014; 0002071/2014; 002424/2014; 002322/2014; 002217/2014; 002731/2014; 002443/2014; 0002208/2014; 002013/2014; 002337/2014; 002210/2014; 002444/2014; 002014/2014; 0002441/2014; 000949/2014; 001268/2014; 002750/2014; 016070/2013; 002642/2014; 0021964/2013; 000994/2014; 022449/2013; 000893/2014; 021872/2013; 000884/2014; 0021962/2013; 000993/2014; 000894/2014; 000889/2014; 020641/2013; 006799/2013; 0002844/2014; 002850/2014; 021619/2013 e 000765/2014); 2 – Ofício *Ad Referendum* (Participação da professora Raquel Soares Santos Menezes, na Primeira Conferência Women in World of Coffee: em Trieste, na Itália, no período de 25 a 30 de março de 2014); 3 – Solicita progressão funcional (Processos: 000947/2014; 003628/2014 e 0021441/2013); 4 – Solicita regularização da situação de docente nomeada pela UFV cursando pós-graduação (Processo 015055/2013); 5 - Proposta de Calendário Escolar da Pós-Graduação para 2014 (Processo 000271/2014); 6 - Redistribuição da Universidade Federal de Viçosa para a Universidade Federal de Ouro Preto (Processo: 000897/2014); 7 - Solicita abertura de concurso público para a contratação de professor efetivo na área/subárea: Direito/Legislação Tributária, Legislação Ambiental, Direito de Empresa, Direito Administrativo e Instituições de Direito da UFV - *Campus* de Rio Paranaíba (Processo 002058/2014); 8 - Solicita remoção do *Campus* UFV - Rio Paranaíba para o *Campus* UFV - Viçosa (Processo: 005090/2013); 9 - Solicita licença não-remunerada prevista no artigo 84 da Lei 8.112/1990; 10 - Aprovação da ata 01/2014/COAD; 11 - Informes Gerais.** O Professor Frederico cumprimenta e agradece a presença de todos e, em seguida, passou-se à apreciação dos itens da pauta. Antes, porém, solicita aos conselheiros para incluir na pauta os processos administrativos: **002294/2014, 005209/2014, 018009/2013, 002724/2014** e ofício oriundo da Câmara de Vereadores, de número 001/2014, solicitando indicação de três representantes da Universidade para participar do Projeto de Lei Complementar 001/2014, que institui o

43 novo Código de Posturas do Município de Rio Paranaíba. Esses itens foram acatados pelos  
44 presentes. Os conselheiros resolveram que o presidente do Conselho fará a indicação desses  
45 três membros. **1 - Despachos Ad Referendum (Processos: 002447/2014; 002071/2014;**  
46 **002424/2014; 002322/2014; 002217/2014; 002731/2014; 002443/2014; 002208/2014;**  
47 **002013/2014; 002337/2014; 002210/2014; 002444/2014; 002014/2014; 002441/2014;**  
48 **000949/2014; 001268/2014; 002750/2014; 016070/2013; 002642/2014; 021964/2013;**  
49 **000994/2014; 022449/2013; 000893/2014; 021872/2013; 000884/2014; 021962/2013;**  
50 **000993/2014; 000894/2014; 000889/2014; 020641/2013; 006799/2013; 002844/2014;**  
51 **002850/2014; 021619/2013 e 000765/2014):** Os processos em questão foram referendados  
52 pelo Conselho Acadêmico e Administrativo, tendo em vista suas aprovações através do  
53 instituto do *Ad Referendum*, devido sua urgência e importância para a instituição. A  
54 aprovação se deu por bloco. **2 – Ofício Ad Referendum (Participação da professora**  
55 **Raquel Soares Santos Menezes, na Primeira Conferência Women in World of Coffee:**  
56 **em Trieste, na Itália, no período de 25 a 30 de março de 2014):** O professor Frederico  
57 informa que a professora Raquel Soares Santos Menezes obteve permissão da Reitoria,  
58 conforme publicação no Diário Oficial da União, nº: 45, de 07/03/2014 em participar da  
59 citada conferência na Itália. Submetido à apreciação dos conselheiros, o item em questão foi  
60 aprovado por unanimidade. **3 – Solicita progressão funcional (Processos: 000947/2014;**  
61 **003628/2014 e 021441/2013):** Todos os processos apresentados foram aprovados por  
62 unanimidade pelo Conselho Acadêmico e Administrativo. **4 – Solicita regularização da**  
63 **situação de docente nomeada pela UFV cursando pós-graduação (Processo**  
64 **015055/2013):** Após apreciação dos conselheiros o processo foi aprovado por unanimidade,  
65 referente à solicitação de regularização de treinamento da professora Isadora Rebouças  
66 Nolasco de Oliveira, com apresentação de documentos semestrais do Doutorado. **5 -**  
67 **Proposta de Calendário Escolar da Pós-Graduação para 2014 (Processo 000271/2014):**  
68 O professor Frederico explica aos Conselheiros que a Diretoria de Pesquisa e Pós-  
69 Graduação elaborou calendário para o ano de 2014. A proposta foi apreciada e aprovada por  
70 unanimidade pelo COAD. Logo após, o processo será remetido para a Secretaria de Órgãos  
71 Colegiados. **6 - Redistribuição da Universidade Federal de Viçosa para a Universidade**  
72 **Federal de Ouro Preto (Processo: 000897/2014):** O professor Helton solicitou apreciação  
73 em pedido de redistribuição, fundamentado através de processo administrativo, contendo  
74 ofício da Reitoria da UFOP (Universidade Federal de Ouro Preto/MG), no que tange à sua  
75 redistribuição e consequente disponibilização do código de vaga. Nessa mesma peça  
76 administrativa constava despacho fundamentado da Coordenação do Curso de Engenharia  
77 de Produção, lotação do requerente, informando que a redistribuição estaria condicionada à  
78 entrada em exercício de outro professor, o que ocorreria somente a partir de janeiro de  
79 2015. Após várias discussões acerca do pedido, foi solicitado o retorno do processo ao  
80 Colegiado do Instituto de Ciências Exatas e Tecnológicas, tendo em vista a ausência de  
81 parecer fundamentado desse órgão. Nesse mesmo sentido, o processo incluído na pauta  
82 dessa reunião, de número: 005209/2014, referente à remoção da UFV – *Campus* de Rio  
83 Paranaíba para a UFV – *Campus* Florestal, da professora Cintia Loos Pinto, deverá ser  
84 também retornado ao Colegiado do Instituto de Ciências Exatas e Tecnológicas, pois falta  
85 posicionamento desse setor. **7 - Solicita abertura de concurso público para a**  
86 **contratação de professor efetivo na área/subárea: Direito/Legislação Tributária,**  
87 **Legislação Ambiental, Direito de Empresa, Direito Administrativo e Instituições de**

88 **Direito da UFV - Campus de Rio Paranaíba (Processo 002058/2014):** O professor  
89 Frederico pede ao professor Vinícius que especifique a situação apresentada no processo em  
90 questão. O professor Vinícius, Diretor de Ensino, destaca que a defasagem de professor no  
91 Instituto de Ciências Humanas e Sociais está ligada à área de Logística e de Sociologia.  
92 Enfoca, nesse contexto, que o ofício incluído nesse processo se deve a um esclarecimento  
93 da Diretoria de Ensino, no que tange às demandas do Instituto. O professor Cristiano  
94 Pacheco, Diretor de Extensão e Cultura e professor na área de Direito, evidencia que existe  
95 também um déficit considerável no que se refere à contratação de professores na área de  
96 Direito. Segundo Cristiano, os professores, quando contratados, assumem até 07 (sete)  
97 disciplinas em vários cursos e em ramos diferenciados do Direito. Esse fato reforça a  
98 contratação de professor nessa área e não naquela apontada pela Diretoria de Ensino.  
99 Vinícius aborda a necessidade de se dividir melhor dentro dos Institutos a contratação de  
100 professores. Na opinião dele as vagas deveriam ser estipuladas pela Pró-reitoria de Ensino e  
101 não através de decisão do Colegiado do Instituto. Vinícius acrescenta ainda que as decisões  
102 que chegam até o COAD podem e devem ser rediscutidas, inclusive as manifestações  
103 havidas dentro de qualquer outro colegiado, quer de curso, quer de instituto. Após votação  
104 foi decidido pelos conselheiros a realização/abertura do concurso para a área de Direito, por  
105 05 (cinco) votos. Houve 01 (uma) abstenção. Ressalta-se que a aprovação fica condicionada  
106 à adoção de critérios nos colegiados acerca da contratação de docentes. **8 - Solicita**  
107 **remoção do Campus UFV - Rio Paranaíba para o Campus UFV - Viçosa (Processo:**  
108 **005090/2013):** Aprovação unânime, após consulta aos conselheiros, com a ressalva de  
109 liberação da requerente após aprovação de candidato em concurso para o mesmo cargo e  
110 sua respectiva entrada em exercício. **9 - Solicita licença não-remunerada prevista no**  
111 **artigo 84 da Lei 8.112/1990:** O professor Frederico expõe aos Conselheiros que a  
112 solicitação apresentada não está vinculada à contratação de professor substituto, conforme  
113 explicações obtidas na Pró-reitoria de Gestão de Pessoas. Mesmo assim, os conselheiros  
114 resolvem encaminhar o processo à Procuradoria Jurídica dessa instituição, a fim de saber a  
115 respeito da liberação da professora e da possibilidade de contratação de professor substituto.  
116 **10 - Aprovação da ata 01/2014/COAD:** A ata 01/2014/COAD foi aprovada por  
117 unanimidade, após apreciação dos conselheiros. **11 - Informes Gerais:** O professor  
118 Frederico destaca que em viagem ocorrida no dia 24 de março do ano corrente a  
119 Brasília/DF, o Secretário Executivo do Ministério da Educação e Cultura, Luiz Claudio  
120 Costa, anunciou a liberação de verba para a realização de obras no *Campus* de Rio  
121 Paranaíba, na ordem de 20 milhões de reais. Concluída a apreciação dos itens de pauta, o  
122 presidente do COAD agradeceu a presença de todos e deu por encerrada a reunião às nove  
123 horas e quarenta e cinco minutos e, eu, Bruno Barbosa de Oliveira, Secretário *ad hoc* do  
124 Conselho Acadêmico e Administrativo, fiz lavrar a presente ata, que, lida e achada  
125 conforme, será assinada pelo Presidente e por mim, Secretário.

**ATA Nº 003/2014/COAD de 09/05/2014**

Aos nove dias do mês de maio do ano de dois mil e catorze, às oito horas, na sala BBT 106 do Prédio da Biblioteca da Universidade Federal de Viçosa, *Campus* de Rio Paranaíba, reuniu-se o Conselho Acadêmico e Administrativo do *Campus* UFV de Rio Paranaíba, em sessão ordinária, sob a presidência do Professor Frederico Garcia Pinto, Diretor Geral do *Campus* UFV de Rio Paranaíba; Ionice Oliveira Mendonça, representando a Diretoria de Ensino (designada através do ato 464/2014/CRP); Jaqueline Dias Pereira, representando a Chefia do Instituto de Ciências Biológicas e da Saúde (designada através do ato 462/2014/CRP); Márcio Santos Soares, representante dos docentes suplente; Camila Rocha da Silva, representando a Chefia do Instituto de Ciências Agrárias (designada através do ato 463/2014/CRP); Rejane Nascentes, na qualidade de Chefe do Instituto de Ciências Exatas e Tecnológicas; Jairo Tronto, na qualidade de Diretor de Pesquisa e Pós-Graduação; Conceição Rocha Alves, representante dos servidores técnico-administrativos titular; Marina de Carvalho Eufrásio Pinto, representante discente da Pós-graduação titular; Edna Valdirene de Freitas Fernandes, representando a Diretoria de Extensão e Cultura (designada através do ato 465/2014/CRP); o professor Marcelo Rodrigues dos Reis, na qualidade de Diretor Administrativo-Financeiro; Maycon Cristian de Paiva Souza, na qualidade de representante da Comunidade; João Alfredo Costa de Campos Melo Júnior, na qualidade de representante titular dos docentes; Leonardo Pinheiro Deboça, Chefe do Instituto de Ciências Humanas e Sociais; Thamires Sousa Martins, representante dos servidores técnico-administrativos suplente e Bruno Barbosa de Oliveira, Secretário *ad hoc* do Conselho Acadêmico e Administrativo. Os conselheiros mencionados anteriormente se reuniram para discutirem a seguinte pauta: **1 - Despachos Ad Referendum (Processos: 005356/2014; 018681/2012; 013418/2011; 011372/2013; 012400/2009; 001913/2014; 005509/2014; 000710/2014; 005731/2014; 012051/2009; 018752/2013; 005209/2014; 002298/2014; 005971/2014; 006674/2014; 006727/2014; 007015/2014 e 007487/2014); 2 – Ofício Ad Referendum (Celebração de Contrato para cooperação mútua – Fase III entre a Universidade Federal de Viçosa, o Sr. José Hiroiti Okuyama e a FUNARBE); 3 – Solicita progressão funcional (Processos: 021562/2013; 005171/2014; 004047/2014 e 0004942/2014); 4 - Solicita regularização da situação de docente nomeado pela UFV cursando pós-graduação (Processo 021048/2013); 5 - Aprovação da ata 02/2014/COAD; 6 - Informes Gerais.** O Professor Frederico cumprimenta e agradece a presença de todos e, em seguida, passa à apreciação dos itens da pauta. Antes, porém, solicita aos conselheiros para incluir na pauta o processo administrativo: 007898/2014 e ofício 029/2014/Registro Escolar, solicitando providências e apreciação quanto à distribuição de salas para atividades acadêmicas no Pavilhão de Aulas. **1 - Despachos Ad Referendum (Processos: 005356/2014; 018681/2012; 013418/2011; 011372/2013; 012400/2009; 001913/2014; 005509/2014; 000710/2014; 005731/2014; 012051/2009; 018752/2013; 005209/2014; 002298/2014; 005971/2014; 006674/2014; 006727/2014; 007015/2014 e 007487/2014):** Todos os processos em questão foram referendados pelo Conselho Acadêmico e Administrativo, tendo em vista suas aprovações através do instituto do *Ad Referendum*. A aprovação se deu por bloco. **2 – Ofício Ad Referendum (Celebração de Contrato para cooperação mútua – Fase III entre a Universidade Federal de**

Viçosa, o Sr. José Hiroiti Okuyama e a FUNARBE): O professor Frederico destaca que o referido convênio proporcionará rendimentos na ordem de R\$ 62.550,00 (sessenta e dois mil, quinhentos e cinquenta reais), referente à ocupação de parte do terreno da instituição, totalizando área de 53 hectares. Na ocasião, o professor ainda acrescenta que no ano de 2013 o Conselho Acadêmico e Administrativo decidiu postergar esse convênio para o exercício financeiro de 2014. Submetido à apreciação do Conselho a aprovação se deu por unanimidade. **3 – Solicita progressão funcional (Processos: 021562/2013; 005171/2014; 0004047/2014 e 004942/2014):** Todos os processos apresentados foram aprovados por unanimidade pelo Conselho Acadêmico e Administrativo. **4 - Solicita regularização da situação de docente nomeado pela UFV cursando pós-graduação (Processo 021048/2013):** Após apreciação dos conselheiros o processo foi aprovado por unanimidade, referente à solicitação de regularização de treinamento do professor Evandro Galvão Tavares Menezes, com apresentação de documentos semestrais do Doutorado. **5 - Aprovação da ata 02/2014/COAD:** Todos os conselheiros decidiram aprovar a referida ata por unanimidade. **Processo 007898/2014 (inserção em pauta):** Na sequência, o professor Frederico explanou a todos os presentes sobre o processo 007898/2014, que trata da redistribuição da servidora Adriane Piedade Carneiro, ocupante do cargo de Técnica em Assuntos Educacionais, para o Instituto Federal do Triângulo Mineiro – *Campus* Patos de Minas. Na oportunidade, foi ressaltado que essa instituição disponibilizou o código de vaga para a saída da requerente, o que viabiliza a tramitação do processo administrativo. O pedido foi apreciado por escrutínio secreto, tendo os membros decidido por unanimidade a favor da solicitação impetrada pela servidora Adriane. **Ofício 029/2014/Registro Escolar (inserção em pauta):** O professor Frederico agradece a iniciativa do Serviço de Registro Escolar, pela disponibilidade em levantar a demanda de ocupação de salas de aula e ceder palavra à servidora Ionice, Chefe do Serviço de Registro Escolar, para esclarecimentos. Ionice relata que o Pavilhão de Aulas opera, na atualidade, em sua capacidade máxima, tendo em vista que as salas estão sendo utilizadas não somente para aulas, mas também para atividades como: monitorias, tutorias e reuniões. O professor Frederico explica que já existe recurso para o novo Pavilhão de Aulas, porém, com execução a longo prazo. Salienta, igualmente, que no prédio de Laboratórios de Ensino, em fase de construção, haverá dois auditórios com capacidade para duzentas pessoas, o que poderá amenizar essa situação. Outra alternativa apontada pelo professor seria um rearranjo das salas existentes no pavilhão de aulas. O professor Márcio propõe a aquisição de containers, de baixo custo para a instituição, os quais poderiam servir de sala de aula temporariamente. Outra ideia proposta pelo mesmo professor seria a alteração das monitorias para o horário de almoço, visando desocupar mais salas de aula. Justifica também que com o término da construção do Restaurante Universitário os alunos já ficariam no campus e praticariam essas atividades. Thamires, representante dos servidores técnico-administrativos, sugere a utilização de salas de aula nas escolas do município, como já praticado anteriormente. A professora Jaqueline denota que quando as salas do Prédio da Biblioteca estiverem desocupadas poderão servir para as atividades de monitoria e tutoria. **06 - Informes Gerais:** O professor Frederico evidencia aos presentes a inserção do Mestrado Profissional em Administração Pública no *campus* de Rio Paranaíba. O programa será aberto a todos os interessados que cumprirem os requisitos fixados no Edital e não exclusivamente aos servidores técnico-administrativos. Acrescenta que o programa contará com professores dos



88três *campi*, visando a uma maior integração institucional. Frederico também comenta que a  
89Coordenação de Aperfeiçoamento de Pessoal de Nível Superior (CAPES) definirá quantos  
90professores de Rio Paranaíba serão contemplados para iniciar as atividades do programa. O  
91professor Leonardo Pinheiro Deboça, Chefe do Instituto de Ciências Humanas e Sociais,  
92acrescenta que oito ou nove universidades participam da rede PROFIAP, o curso é  
93composto por seis disciplinas obrigatórias e duas optativas. A CAPES selecionará entre oito  
94e dezesseis professores para atuar no programa na UFV. Evidencia, da mesma forma, que  
95será necessário ao ingressante realização do teste da ANPAD (Associação Nacional de Pós-  
96Graduação e Pesquisa em Administração) e de prova específica para o programa. Frederico  
97comunica que a Reitoria oferecerá workshop, destinado aos servidores técnico-  
98administrativos para esclarecimento de dúvidas acerca de normas e o teste da ANPAD. A  
99data para início das aulas está prevista para o dia 13 de outubro de 2014. Concluída a  
100apreciação dos itens de pauta, o presidente do COAD agradeceu a presença de todos e deu  
101por encerrada a reunião às nove horas e, eu, Bruno Barbosa de Oliveira, Secretário *ad hoc*  
102do Conselho Acadêmico e Administrativo, fiz lavrar a presente ata, que, lida e achada  
103conforme, será assinada pelo Presidente e por mim, Secretário.

**ATA Nº 004/2014/COAD de 27/06/2014**

Aos vinte e sete dias do mês de junho do ano de dois mil e catorze, às oito horas, na sala BBT 106 do Prédio da Biblioteca da Universidade Federal de Viçosa, *Campus* de Rio Paranaíba, reuniu-se o Conselho Acadêmico e Administrativo do *Campus* UFV de Rio Paranaíba, em sessão ordinária, sob a presidência do Professor Frederico Garcia Pinto, Diretor Geral do *Campus* UFV de Rio Paranaíba; Vívian Raquel de Souza Miranda, na qualidade de representante suplente dos servidores técnico-administrativos; Marlon Corrêa Pereira, na qualidade de Chefe do Instituto de Ciências Biológicas e da Saúde; Walter Luiz dos Santos Júnior, na qualidade de representante titular do Conselho de Ensino; Áurea Lúcia Silva Andrade, na qualidade de representante titular dos docentes; Jairo Tronto, como Diretor de Pesquisa e Pós-Graduação; Cristiano Pacheco de Deus Mundim, como Diretor de Extensão e Cultura; Willian Rodrigues Macedo, na qualidade de Chefe do Instituto de Ciências Agrárias; Lucas Martins Guimarães, representando a Chefia do Instituto de Ciências Exatas e Tecnológicas (designado através de ato administrativo 541/2014/CRP); Marcelo Rodrigues dos Reis, na qualidade de Diretor Administrativo e Financeiro; Érica Fidélis Gomes, na qualidade de representante do Conselho Comunitário; Márcio Santos Soares, na qualidade de representante suplente dos docentes; Leonardo Pinheiro Deboça, na qualidade de Chefe do Instituto de Ciências Humanas e Sociais; Maycon Cristian de Paiva Souza, como representante da Comunidade e Bruno Barbosa de Oliveira, Secretário *ad hoc* do Conselho Acadêmico e Administrativo. Os conselheiros mencionados anteriormente se reuniram para discutirem a seguinte pauta: **1 - Despachos Ad Referendum (Processos: 007560/2014; 002063/2014; 019760/2013; 005509/2014; 008498/2014; 000897/2014; 009461/2014; 002298/2014; 018752/2013; 002731/2014; 002058/2014; 007560/2014; 007487/2014; 005356/2014 e 005971/2014); 2 – Ofícios Ad Referendum (036/2014/DIR; 045/2014/DIR; 050/2014/DIR e 052/2014/DIR); 3 – Solicita progressão funcional (Processos: 008856/2014; 008984/2014; 008689/2014 e 008063/2014); 4 - Solicita regularização da situação de docente nomeado pela UFV cursando pós-graduação (Processos: 002852/2011; 010995/2013; 006799/2013 e 018736/2013); 5 – Solicita antecipação de colação de grau (Processo 010204/2014); 6 – Solicita Estágio Probatório (Processo 014264/2011); 7 – Solicita autorização para participar de conferência na Itália (Processo 003779/2014); 8 – Solicita autorização para realizar treinamento sem prejuízo das atividades junto à UFV; 9 – Solicita licença para capacitação nos termos da Resolução 05/2005/CONSU; 10 – Solicita alteração de nota de discente da pós-graduação (Processo 009279/2014); 11 - Aprovação da ata 03/2014/COAD; 12 - Informes Gerais.** O Professor Frederico cumprimenta e agradece a presença de todos e, em seguida, passa à apreciação dos itens da pauta. Antes, porém, solicita aos conselheiros autorização para incluir na pauta o ofício ad referendum número: 053/2014/DIR/CRP (que trata de solicitação de professora para participar de congresso em Portugal); Processo 009966/2014 (servidor-estudante); Processo 010272/2014 (licença para acompanhamento de cônjuge) e Processo 010063/2014 (progressão funcional). Todos os processos foram incluídos e aprovados por unanimidade. **1 - Despachos Ad Referendum (Processos: 007560/2014; 002063/2014; 019760/2013; 005509/2014; 008498/2014; 000897/2014; 009461/2014; 002298/2014; 018752/2013; 002731/2014; 002058/2014;**

43 **007560/2014; 007487/2014; 005356/2014 e 005971/2014):** Todos os processos em questão  
44 foram referendados pelo Conselho Acadêmico e Administrativo, tendo em vista suas  
45 aprovações através do instituto do *Ad Referendum*. A aprovação se deu por bloco. **2 –**  
46 **Ofícios Ad Referendum (036/2014/DIR; 045/2014/DIR; 050/2014/DIR e**  
47 **052/2014/DIR):** Os ofícios ad referendum foram aprovados por unanimidade pelo  
48 Conselho Acadêmico e Administrativo. **3 – Solicita progressão funcional (Processos:**  
49 **008856/2014; 008984/2014:** Todos os processos apresentados foram aprovados pelos  
50 conselheiros. **4 - Solicita regularização da situação de docente nomeado pela UFV**  
51 **cursando pós-graduação (Processos: 002852/2011; 010995/2013; 006799/2013 e**  
52 **018736/2013):** Após apreciação dos conselheiros todos os processos foram aprovados por  
53 unanimidade, referente à solicitação de regularização de treinamento dos professores dessa  
54 instituição. **5 – Solicita antecipação de colação de grau (Processo 010204/2014):** Após  
55 submissão aos conselheiros o processo foi aprovado por unanimidade, referente à colação  
56 de grau antecipada do discente Pedro Henrique Marques Paula Nunes, do curso de  
57 Agronomia, aprovado no Mestrado Acadêmico de Produção Vegetal da  
58 UNESP/Jaboticabal. **6 – Solicita Estágio Probatório (Processo 014264/2011):** A  
59 finalização do estágio probatório da servidora técnico-administrativa Cláudia de Fátima  
60 Oliveira foi aprovada por unanimidade pelos conselheiros. **7 – Solicita autorização para**  
61 **participar de conferência na Itália (Processo 003779/2014):** A apresentação de  
62 documentos comprobatórios de viagem para Itália, realizada pela professora Raquel Soares  
63 Santos Menezes, ocorrida em maio de 2014, foi aprovada por unanimidade pelo Conselho  
64 Acadêmico e Administrativo. **8 – Solicita autorização para realizar treinamento sem**  
65 **prejuízo das atividades junto à UFV:** A solicitação da servidora Claudiane Silva  
66 Carvalho foi acatada pelo Conselho de forma unânime. **9 – Solicita licença para**  
67 **capacitação nos termos da Resolução 05/2005/CONSU:** Os conselheiros decidiram  
68 aprovar a solicitação da servidora Claudiane Silva Carvalho em gozar de licença  
69 capacitação, nos termos da lei 8112/90 e Resolução 05/2005/CONSU, conforme  
70 autorização da Diretoria de Ensino e com data pré-definida. **10 – Solicita alteração de nota**  
71 **de discente da pós-graduação (Processo 009279/2014):** A alteração de nota fora de prazo  
72 foi encaminhada ao Conselho Acadêmico e Administrativo, tendo em vista que inexistia na  
73 instituição o Conselho de Pesquisa e Pós-graduação. Submetido à apreciação do Conselho o  
74 processo foi aprovado por unanimidade. **11 - Aprovação da ata 03/2014/COAD:** A ata foi  
75 aprovada pelo Conselho Acadêmico e Administrativo de forma unânime. **12 - Informes**  
76 **Gerais:** O professor Frederico destacou que no dia 01/07/2014 haverá a presença da  
77 Reitora, Professora Nilda de Fátima Ferreira Soares e do Deputado Reginaldo Lopes na  
78 instituição, com o intuito de inaugurar a pavimentação asfáltica dessa instituição. O  
79 professor Cristiano noticia que em breve será divulgado o edital do PRONATEC,  
80 destacando que haverá cursos voltados para as áreas agrícola, de informática e de gestão.  
81 Informa que os cursos oferecidos atenderão o Distrito de Guarda dos Ferreiros, Rio  
82 Paranaíba/MG e Carmo do Paranaíba/MG. O professor Leonardo Deboça evidencia a  
83 parceria havida entre a Universidade Federal de Viçosa e a rede PROFIAP, com a  
84 implantação do Mestrado em Administração Pública, que atenderá servidores técnico-  
85 administrativos da instituição em seus três *campi*. Relata também que haverá a participação  
86 de 08 (oito) professores de Rio Paranaíba, 05 (cinco) professores de Florestal e 03 (três) de  
87 Viçosa. Acrescenta ainda haver a previsão de que as aulas sejam ministradas às sextas-

88feiras e sábados na cidade de Florestal, dada a localização estratégica desse *campi*, todavia,  
89os detalhes sobre como funcionará o Programa ainda não estão disponíveis. Concluída a  
90apreciação dos itens de pauta, o presidente do COAD agradeceu a presença de todos e deu  
91por encerrada a reunião às nove horas e, eu, Bruno Barbosa de Oliveira, Secretário *ad hoc*  
92do Conselho Acadêmico e Administrativo, fiz lavrar a presente ata, que, lida e achada  
93conforme, será assinada pelo Presidente e por mim, Secretário.

**ATA Nº 005/2014/COAD de 01/09/2014**

Ao primeiro dia do mês de setembro do ano de dois mil e catorze, às oito horas, na sala BBT 106, do Prédio da Biblioteca da Universidade Federal de Viçosa, *Campus* de Rio Paranaíba, reuniu-se o Conselho Acadêmico e Administrativo do *Campus* UFV de Rio Paranaíba, em sessão ordinária, sob a presidência do Professor Frederico Garcia Pinto, Diretor Geral do *Campus* UFV de Rio Paranaíba, com a presença dos conselheiros: Conceição Rocha Alves, na qualidade de representante titular dos servidores técnico-administrativos; Vívian Raquel de Souza Miranda, na qualidade de representante suplente dos servidores técnico-administrativos; Érica Fidélis Gomes, na qualidade de representante do Conselho Comunitário; a professora Rejane Nascentes, na qualidade de Chefe do Instituto de Ciências Exatas e Tecnológicas; Agnaldo Henrique Silva Fonseca, na qualidade de representante titular dos servidores técnico-administrativos; o professor Frederico Carlos Martins de Menezes Filho, como representante suplente do Conselho de Ensino; o professor Willian Rodrigues Macedo, na qualidade de Chefe do Instituto de Ciências Agrárias; o professor Vinícius Albano Araújo, na qualidade de Diretor de Ensino; o professor Marlon Corrêa Pereira, na qualidade de Chefe do Instituto de Ciências Biológicas e da Saúde; o professor Leonardo Pinheiro Deboça, na qualidade de Chefe do Instituto de Ciências Humanas e Sociais; o professor Marcelo Rodrigues dos Reis, na qualidade de Diretor Administrativo-Financeiro e Bruno Barbosa de Oliveira, Secretário *ad hoc* do Conselho Acadêmico e Administrativo. Os conselheiros mencionados anteriormente se reuniram para discutirem a seguinte pauta: **1 - Despachos Ad Referendum (Processos: 005509/2014; 001704/2012; 016232/2013; 011607/2013; 011549/2014; 010205/2014; 008979/2014; 009926/2014; 012559/2014; 010991/2014; 012383/2014; 011817/2014 e 008166/2014); 2 – Ofícios Ad Referendum (054/2014/DIR/CRP; 071/2014/DIR/CRP; 073/2014/DIR/CRP; 075/2014/DIR/CRP; 080/2014/DIR/CRP; 083/2014/DIR/CRP; 084/2014/DIR/CRP; 086/2014/DIR/CRP e 088/2014/DIR/CRP); 3 – Solicita progressão funcional (Processos: 010347/2014; 011748/2014; 010158/2014; 010195/2014 e 013999/2014); 4 - Solicita regularização da situação de docente nomeado pela UFV cursando pós-graduação (Processos: 006716/2014 e 009059/2014); 5 – Solicita autorização para cursar programa de pós-graduação (Processo: 007528/2011); 6 – Solicita antecipação de colação de grau (Processos: 011886/2014; 012356/2014; 011732/2014; 012247/2014 e 010241/2014); 7 – Solicita Estágio Probatório (Processos: 020461/2013; 000144/2012; 011360/2011; 000145/2012; 018306/2013 e 001791/2012); 8 – Solicita autorização para ministrar curso na Colômbia (Processo 006399/2014); 9 – Plano de Capacitação dos Docentes dos Institutos de Ciências Exatas e Tecnológicas e Ciências Agrárias (Processos: 001703/2012 e 001701/2012); 10 – Solicita redistribuição (Processos: 010340/2014; 014114/2014 e 013786/2014); 11 – Solicita redução de jornada de trabalho de 40 horas para 30 horas semanais (Processo 011739/2014); 12 – Convênio de Cooperação Técnica entre a UFV/CRP e a INCAPER, sob coordenação do professor Pedro Ivo Vieira Good God (Processo: 013528/2014); 13 - Apreciação do Ofício 057/2014/SRES; 14 – Aprovação da ata 04/2014/COAD; 15 - Informes Gerais.** O Professor Frederico cumprimenta a todos e, em seguida, passa à apreciação dos itens da pauta. Antes, porém, solicita aos conselheiros autorização para incluir na pauta os

43 Processos 013419/2014; 013420/2014 e 013295/2014 (que tratam de promoção horizontal  
44 de docentes); Processo 010694/2014 (regularização de treinamento de docente) e Processos:  
45 001710/2012 e 001709/2012 (solicita estágio probatório). Todos os processos foram  
46 incluídos e aprovados por unanimidade. **1 - Despachos Ad Referendum (Processos:**  
47 **005509/2014; 001704/2012; 016232/2013; 011607/2013; 011549/2014; 010205/2014;**  
48 **008979/2014; 009926/2014; 012559/2014; 010991/2014; 012383/2014; 011817/2014 e**  
49 **008166/2014):** Todos os processos em questão foram referendados pelo Conselho  
50 Acadêmico e Administrativo, tendo em vista suas aprovações através do instituto do *Ad*  
51 *Referendum*. A aprovação se deu por bloco. **2 – Ofícios Ad Referendum**  
52 **(054/2014/DIR/CRP; 071/2014/DIR/CRP; 073/2014/DIR/CRP; 075/2014/DIR/CRP;**  
53 **080/2014/DIR/CRP; 083/2014/DIR/CRP; 084/2014/DIR/CRP; 086/2014/DIR/CRP e**  
54 **088/2014/DIR/CRP):** Os ofícios ad referendum foram aprovados por unanimidade pelo  
55 Conselho Acadêmico e Administrativo. **3 – Solicita progressão funcional (Processos:**  
56 **010347/2014; 011748/2014; 010158/2014; 010195/2014 e 013999/2014):** Todos os  
57 processos apresentados foram aprovados pelos conselheiros, assim como os processos  
58 **013419/2014; 013420/2014 e 013295/2014** incluídos no início da reunião. **Solicita**  
59 **regularização da situação de docente nomeado pela UFV cursando pós-graduação**  
60 **(Processos: 006716/2014 e 009059/2014):** Após apreciação dos conselheiros todos os  
61 processos foram aprovados por unanimidade, referente à solicitação de regularização de  
62 treinamento dos professores dessa instituição, bem como o processo **010694/2014,**  
63 acrescentado no início dessa sessão. **5 – Solicita autorização para cursar programa de**  
64 **pós-graduação (Processo: 007528/2011):** Após submissão aos conselheiros o processo foi  
65 aprovado por unanimidade, referente à apresentação de documentos semestrais da servidora  
66 Roberta Gomes Prado, pertencente à realização do doutorado em Química pela UFMG. **6 –**  
67 **Solicita antecipação de colação de grau (Processos: 011886/2014; 012356/2014;**  
68 **011732/2014; 012247/2014 e 010241/2014):** Todos os processos foram aprovados pelo  
69 Conselho Acadêmico e Administrativo, referentes à colação de grau antecipada de discentes  
70 dessa instituição. **7 – Solicita Estágio Probatório (Processos: 020461/2013; 000144/2012;**  
71 **011360/2011; 000145/2012; 018306/2013 e 001791/2012):** A finalização de estágio  
72 probatório dos servidores dessa instituição foram aprovados por unanimidade pelos  
73 conselheiros, com a devida inclusão do processo 001709/2012. **8 – Solicita autorização**  
74 **para ministrar curso na Colômbia (Processo 006399/2014):** A apresentação de  
75 documentos comprobatórios de viagem para Colômbia, realizada pelo professor Vinícius  
76 Albano Araújo, ocorrido em maio de 2014, foi aprovada por unanimidade pelo Conselho  
77 Acadêmico e Administrativo. **9 – Plano de Capacitação dos Docentes dos Institutos de**  
78 **Ciências Exatas e Tecnológicas e Ciências Agrárias (Processos: 001703/2012 e**  
79 **001701/2012):** Os conselheiros decidiram aprovar por unanimidade os Planos de  
80 Capacitação pertencentes aos Institutos anteriormente referidos, por unanimidade, tendo em  
81 vista a aprovação prévia por seus respectivos colegiados. **10 – Solicita redistribuição**  
82 **(Processos: 010340/2014; 014114/2014 e 013786/2014):** O primeiro pedido, referente ao  
83 pedido de redistribuição do professor Rodolfo da Universidade Federal do Piauí para a  
84 UFV/CRP foi negado, devido à inexistência de código de vaga. O segundo pedido, da  
85 servidora técnico-administrativa Ana Paula de Souza foi aceito, com a restrição de haver  
86 disponibilização do código de vaga do IFMG – Campus de Bambuí para a demanda  
87 apresentada. Por fim, a redistribuição da professora Franciane foi admitida, devido à

88 disponibilização do código de vaga da UFMT – Campus de Rondonópolis ao pedido feito.  
89 **11 – Solicita redução de jornada de trabalho de 40 horas para 30 horas semanais**  
90 **(Processo 011739/2014):** A redução de jornada solicitada pela servidora Vitângela Vieira  
91 Rocha, ocupante do cargo de Técnica de Laboratório, foi aprovada por unanimidade,  
92 acatando parecer favorável emitido pelo Colegiado do Instituto de Ciências Exatas e  
93 Tecnológicas. **12 – Convênio de Cooperação Técnica entre a UFV/CRP e a INCAPER,**  
94 **sob coordenação do professor Pedro Ivo Vieira Good God (Processo: 013528/2014):** O  
95 professor Frederico explica aos presentes que a proposta apresentada é direcionada a  
96 Projeto de Pesquisa desenvolvido pelo professor Pedro Ivo. Informa também, que o  
97 processo foi apreciado favoravelmente pelo Colegiado do Instituto de Ciências Agrárias.  
98 Após submissão aos conselheiros, deu-se a aprovação por unanimidade. **13 - Apreciação**  
99 **do Ofício 057/2014/SRES:** O ofício trata da redução de carga horária dos servidores que  
100 trabalham no atendimento do Serviço de Registro Escolar. O servidor Agnaldo fundamenta  
101 que o setor operará ininterruptamente por 14 horas diárias, no interstício de 08h00 às  
102 22h00, o que possibilitará o acesso dos alunos do curso noturno a todos os serviços e  
103 informações prestados. Foi solicitado pela Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas a abertura de  
104 processo, com respaldo legal na Portaria 1497 de 04 de dezembro de 2008, do Ministério da  
105 Educação. A aprovação se deu por unanimidade. **14 – Aprovação da ata 04/2014/COAD:**  
106 Após encaminhamento via-email aos conselheiros a ata em questão teve aprovação unânime  
107 pelo Conselho Acadêmico e Administrativo. **15 - Informes Gerais:** Foi destacado pelo  
108 professor Frederico que a licitação para a construção do Ginásio ocorrerá em setembro  
109 próximo. Igualmente, ressaltou que as obras do prédio do Restaurante Universitário estão  
110 bem adiantadas e que a inauguração ocorrerá em meados de 2015. O prédio de Laboratórios  
111 de Ensino, dada sua proporção, gastará por volta de dois anos para ter sua conclusão  
112 definitiva. O outro prédio de Laboratórios de Ensino terá sua licitação viabilizada em breve.  
113 Aproveita a oportunidade para informar aos conselheiros sobre a instalação de placas de  
114 sinalização nos prédios do *Campus*. Concluída a apreciação dos itens de pauta, o presidente  
115 do COAD agradeceu a presença de todos e deu por encerrada a reunião às nove horas e, eu,  
116 Bruno Barbosa de Oliveira, Secretário *ad hoc* do Conselho Acadêmico e Administrativo, fiz  
117 lavrar a presente ata, que, lida e achada conforme, será assinada pelo Presidente e por mim,  
118 Secretário.

**ATA Nº 006/2014/COAD de 27/10/2014**

Aos vinte e sete dias do mês de outubro do ano de dois mil e catorze, às oito horas, na sala BBT 106, do Prédio da Biblioteca da Universidade Federal de Viçosa, *Campus* de Rio Paranaíba, reuniu-se o Conselho Acadêmico e Administrativo do *Campus* UFV de Rio Paranaíba, em sessão ordinária, sob a presidência do Professor Frederico Garcia Pinto, Diretor Geral do *Campus* UFV de Rio Paranaíba, com a presença dos conselheiros: Ézio Marques da Silva, na qualidade de Diretor de Ensino; Jairo Tronto, na qualidade de Diretor de Pesquisa e Pós-Graduação; Amanda Ferreira Bontempo, na qualidade de representante titular dos discentes da pós-graduação; Conceição Rocha Alves, na qualidade de representante titular dos servidores técnico-administrativos; Fabrícia Queiroz Mendes, na qualidade de Chefe do Instituto de Ciências Agrárias; Agnaldo Henrique Silva Fonseca, na qualidade de representante titular dos servidores técnico-administrativos; o professor Marlon Corrêa Pereira, na qualidade de Chefe do Instituto de Ciências Biológicas e da Saúde; Thales Albino dos Santos, na qualidade de representante titular dos discentes da graduação; o professor Cristiano Pacheco de Deus Mundim, na qualidade de Diretor de Extensão e Cultura; o professor João Alfredo Costa de Campos Melo Júnior, na qualidade de representante titular dos docentes; o professor Marcelo Rodrigues dos Reis, na qualidade de Diretor Administrativo-Financeiro e Bruno Barbosa de Oliveira, Secretário *ad hoc* do Conselho Acadêmico e Administrativo. Os conselheiros mencionados anteriormente se reuniram para discutirem a seguinte pauta: **1 - Despachos Ad Referendum (Processos: 0004426/2012; 006674/2014; 022641/2013; 018009/2014; 014523/2014; 007015/2014; 015941/2014 e 001704/2012); 2 – Ofícios Ad Referendum (095/2014/DIR/CRP; 097/2014/DIR/CRP; 103/2014/DIR/CRP; 104/2014/DIR/CRP; 105/2014/DIR/CRP e 108/2014/DIR/CRP); 3 – Solicita progressão funcional (Processo: 013997/2014); 4 - Solicita regularização da situação de docente nomeado pela UFV cursando pós-graduação (Processos: 000287/2014; 018681/2012 e 012076/2014); 5 – Solicita regularização da situação de servidor técnico de laboratório nomeado pela UFV-Campus de Rio Paranaíba cursando pós-graduação (Processo: 011607/2012); 6 – Solicita licença para realizar doutorado (Processos: 016061/2013; 012400/2009; 013418/2011 e 012213/2009); 7 – Solicita autorização para cursar programa de pós-graduação (Processo: 013541/2014); 8 – Solicita autorização para cursar graduação como servidor estudante (Processo: 016159/2014); 9 – Contrato de prestação de serviços (Processos: 017052/2014 e 017054/2014); 10 – Plano de Capacitação dos Docentes do Instituto de Ciências Biológicas e da Saúde (Processo: 001702/2012); 11 – Solicita autorização para participar de Seminário no Peru (Processo: 012682/2014); 12 - Solicita autorização para participar de Congresso na Colômbia (Processo: 013743/2014); 13 – Solicita redistribuição (Processo: 014944/2014). 14 – Aprovação da ata 005/2014/COAD; 15 - Informes Gerais.** O Professor Frederico cumprimenta a todos e, em seguida, passa à apreciação dos itens da pauta. Antes, porém, solicita aos conselheiros autorização para incluir na pauta os processos de autorização para cursar doutorado dos professores: Evandro Galvão Tavares Menezes (021048/2013), Rodrigo Smarzarro da Silva (012051/2009) e Thiago Henrique Nogueira (011231/2010). Todos os processos foram incluídos e aprovados por unanimidade. Em sequência o professor Frederico agradece a



primeira participação dos representantes Thales Albino dos Santos e Amanda Ferreira Bontempo, eleitos para integrarem esse Conselho na qualidade de representantes discentes da graduação e da pós-graduação. **1 - Despachos Ad Referendum (Processos: 0004426/2012; 006674/2014; 022641/2013; 018009/2014; 014523/2014; 007015/2014; 015941/2014 e 001704/2012):** Todos os processos em questão foram referendados pelo Conselho Acadêmico e Administrativo, tendo em vista suas aprovações através do instituto do *Ad Referendum*. A aprovação se deu por bloco. **2 – Ofícios Ad Referendum (095/2014/DIR/CRP; 097/2014/DIR/CRP; 103/2014/DIR/CRP; 104/2014/DIR/CRP; 105/2014/DIR/CRP e 108/2014/DIR/CRP):** Os ofícios ad referendum foram aprovados por unanimidade pelo Conselho Acadêmico e Administrativo. **3 – Solicita progressão funcional (Processo: 013997/2014):** O processo apresentado pelo professor Vinícius Albano Araújo foi aprovado por unanimidade pelo Conselho Acadêmico e Administrativo. **4 - Solicita regularização da situação de docente nomeado pela UFV cursando pós-graduação (Processos: 000287/2014; 018681/2012 e 012076/2014):** Após apreciação dos conselheiros todos os processos foram aprovados por unanimidade, referente à solicitação de regularização de treinamento dos professores dessa instituição. **5 – Solicita regularização da situação de servidor técnico de laboratório nomeado pela UFV-Campus de Rio Paranaíba cursando pós-graduação (Processo: 011607/2012):** O processo em questão trata da finalização de programa de mestrado em Química, pela Universidade Federal de Uberlândia do servidor técnico-administrativo Rodrigo Ribeiro Rocha. Foi acordado entre os conselheiros que o processo será remetido para Viçosa assim que os documentos forem disponibilizados pela UFV, com aprovação *ad referendum* desse Conselho. **6 – Solicita licença para realizar doutorado (Processos: 016061/2013; 012400/2009; 013418/2011 e 012213/2009):** Todos os processos foram aprovados pelo Conselho Acadêmico e Administrativo, referentes à solicitação de docentes para realizar doutorado. **7 – Solicita autorização para cursar programa de pós-graduação (Processos: 013541/2014):** O processo foi aprovado por unanimidade pelos conselheiros, referente à solicitação apresentada pela servidora Marília Lélis Ribeiro, matriculada no Programa de Mestrado Profissional em Ciência e Tecnologia de Alimentos pela Universidade Federal do Triângulo Mineiro. **8 – Solicita autorização para cursar graduação como servidor estudante (Processo: 016159/2014):** O processo em questão trata de autorização solicitada pelo servidor técnico-administrativo Ivo da Silva em regularizar sua situação como servidor estudante. O processo não foi aprovado, tendo em vista a falta de definição de horários a serem compensados pelo requerente. Após a juntada dessas informações o processo será remetido à Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas para regularização. **9 – Contrato de prestação de serviços (Processos: 017052/2014 e 017054/2014):** Os conselheiros decidiram aprovar por unanimidade os contratos de prestação de serviços, que serão remetidos para a Fundação Arthur Bernardes em Viçosa. Ambos processos são pertencentes ao Instituto de Ciências Agrárias. **10 – Plano de Capacitação dos Docentes do Instituto de Ciências Biológicas e da Saúde (Processo: 001702/2012):** Após análise dos conselheiros o processo em questão foi aprovado por unanimidade. **11 – Solicita autorização para participar de Seminário no Peru (Processo: 012682/2014):** O processo em pauta trata da apresentação de documentos comprobatórios, apresentados pela professora Martha Elisa Ferreira de Almeida, no que concerne à realização de viagem para participar de Congresso Internacional no Peru. Na

88 ocasião o processo foi aprovado por unanimidade pelos conselheiros. **12 - Solicita**  
89 **autorização para participar de Congresso na Colômbia (Processo: 013743/2014):** O  
90 processo em pauta trata da apresentação de documentos comprobatórios, apresentados pela  
91 professora Sabrina da Silva Pinheiro de Almeida, no que concerne à realização de viagem  
92 para participar de Congresso Internacional na Colômbia. Na ocasião o processo foi  
93 aprovado por unanimidade pelos conselheiros. **13 – Solicita remoção (Processo:**  
94 **014944/2014):** Trata o presente de solicitação apresentada pela servidora Renata da Silva  
95 Lopes Reis, tradutora e intérprete de linguagem de sinais, em se remover para a  
96 Universidade Federal de Viçosa – *Campus Viçosa*. O Conselho Acadêmico e  
97 Administrativo destaca que a remoção está condicionada à realização de concurso público  
98 para o mesmo cargo e entrada em exercício de outro servidor para provimento. **14 –**  
99 **Aprovação da ata 005/2014/COAD:** Após encaminhamento via-email aos conselheiros a  
100 ata em questão teve aprovação unânime pelo Conselho Acadêmico e Administrativo. **15 -**  
101 **Informes Gerais:** Foi destacado pelo professor Frederico que será licitada em breve uma  
102 subestação de energia para o campus, tendo em conta as crescentes demandas de  
103 distribuição desse recurso. Outra informação é no tocante à viabilização de recursos para  
104 aparelhar os mobiliários e softwares que serão disponibilizados na finalização do prédio do  
105 FINEP. Concluída a apreciação dos itens de pauta, o presidente do COAD agradeceu a  
106 presença de todos e deu por encerrada a reunião às nove horas e dez minutos e, eu, Bruno  
107 Barbosa de Oliveira, Secretário *ad hoc* do Conselho Acadêmico e Administrativo, fiz lavrar  
108 a presente ata, que, lida e achada conforme, será assinada pelo Presidente e por mim,  
109 Secretário.

**ATA Nº 007/2014/COAD de 03/12/2014**

Aos três dias do mês de dezembro do ano de dois mil e catorze, às 08 horas, na sala BBT 2106, do Prédio da Biblioteca da Universidade Federal de Viçosa - *Campus* Rio Paranaíba, reuniu-se o Conselho Acadêmico e Administrativo (COAD), em sessão ordinária, sob a presidência do Professor Frederico Garcia Pinto, Diretor Geral do *Campus* UFV Rio Paranaíba, com a presença dos conselheiros: Ézio Marques da Silva, na qualidade de Diretor de Ensino; Jairo Tronto, na qualidade de Diretor de Pesquisa e Pós-Graduação; Wellington Luiz de Almeida, na qualidade de representante suplente dos discentes da pós-graduação; Conceição Rocha Alves, na qualidade de representante titular dos servidores técnico-administrativos; Fabrícia Queiroz Mendes, na qualidade de Chefe do Instituto de Ciências Agrárias; Agnaldo Henrique Silva Fonseca, na qualidade de representante titular dos servidores técnico-administrativos; o professor Edmilson Amaral de Souza, representando a Chefia do Instituto de Ciências Biológicas e da Saúde, nomeado pelo Ato 1088/2014/CRP; Thales Albino dos Santos, na qualidade de representante titular dos discentes da graduação; o professor Cristiano Pacheco de Deus Mundim, na qualidade de Diretor de Extensão e Cultura; o professor João Alfredo Costa de Campos Melo Júnior, na qualidade de representante titular dos docentes; o professor Márcio Santos Soares, na qualidade de representante suplente dos docentes; o professor Leonardo Pinheiro Deboça, na qualidade de Chefe do Instituto de Ciências Humanas e Sociais; a professora Rejane Nascentes, na qualidade de Chefe do Instituto de Ciências Exatas e Tecnológicas e Bruno Barbosa de Oliveira, Secretário *ad hoc* do Conselho Acadêmico e Administrativo. Os conselheiros mencionados anteriormente se reuniram para discutirem a seguinte pauta: **1 - Despachos Ad Referendum (Processos: 016159/2014; 018265/2014; 019036/2014; 019825/2014; 019275/2014 e 019917/2014); 2 - Ofícios Ad Referendum (121/2014/DIR/CRP; 122/2014/DIR/CRP; 124/2014/DIR/CRP; 127/2014/DIR/CRP; 128/2014/DIR/CRP; 129/2014/DIR/CRP e 131/2014/DIR/CRP); 3 – Solicita progressão funcional (Processos: 019691/2014/2014; 016529/2014; 018020/2014; 016294/2014; 014500/2014 e 013258/2014); 4 - Solicita autorização para cursar disciplina isolada de Mestrado (Processo: 018902/2014); 5 – Solicita autorização para participar de evento internacional (Processos: 012714/2014; 015280/2014; 010899/2014; 015124/2014 e 014534/2014); 6 – Solicita autorização para cursar programa de pós-graduação (Processos: 013541/2014 e 017061/2014); 7 – Solicita antecipação de colação de grau (Processos: 018750/2014 e 018360/2014); 8 – Plano de Capacitação dos docentes do Instituto de Ciências Agrárias (Processo: 001701/2012); 9 – Solicita licença para realizar pós-doutorado (Processo: 017877/2014); 10 – Solicita abertura de concurso público para professor efetivo (Processos: 022641/2013 e 006674/2014); 11 – Aprovação da ata 06/2014/COAD; 12 - Informes Gerais.** O Professor Frederico cumprimenta a todos e, em seguida, passa à apreciação dos itens da pauta. Antes, porém, solicita aos conselheiros autorização para incluir na pauta os processos: 018480/2014 (promoção horizontal do professor Pedro Ivo Vieira Good God); 019919/2014 (aprovação do Calendário Escolar da Pós-Graduação para o ano letivo de 2015); 020195/2014 (redistribuição da servidora Nara Ludimila Corrêa Camilo); processo IFTM Cláudia de Fátima Oliveira (redistribuição); processo 020256/2014 (redução de carga horária da

servidora Cristiane Aline Soares); processos 002852/2011, 018638/2014, 017878/2014 e 017876/2014 (licença integral para desempenho das atividades de doutorado dos docentes Thiago Rodrigues Silame, Virgínia Souza Santos, Rafaella de Souza Henriques e Lineker Max Goulart Coelho); processos 018736/2013 e 006799/2013 (regularização de treinamento das docentes Franciane Rocha de Faria e Tatiana Coura Oliveira para cursar doutorado). Todos os processos foram incluídos na pauta de reunião e foram aprovados por unanimidade. **1 - Despachos Ad Referendum (Processos: 016159/2014; 018265/2014; 019036/2014; 019825/2014; 019275/2014 e 019917/2014):** Todos os processos em questão foram referendados pelo Conselho Acadêmico e Administrativo, tendo em vista suas aprovações através do instituto do *Ad Referendum*. A aprovação se deu por bloco. **2 – Ofícios Ad Referendum (121/2014/DIR/CRP; 122/2014/DIR/CRP; 124/2014/DIR/CRP; 127/2014/DIR/CRP; 128/2014/DIR/CRP; 129/2014/DIR/CRP e 131/2014/DIR/CRP):** Os ofícios ad referendum foram aprovados por unanimidade pelo Conselho Acadêmico e Administrativo. Na oportunidade, o professor Frederico destaca que o ofício 131/2014/DIR/CRP, endereçado à Reitoria, trata de explicações solicitadas pelo professor Márcio e outros docentes dessa instituição no que se refere às providências de liberação de recursos para a finalização da obra do FINEP. Na ocasião, foi demandada uma reunião extraordinária com a Pró-Reitoria de Administração e Reitoria, no sentido de buscar informações acerca do andamento dos processos licitatórios do Ginásio Poliesportivo e do Prédio de Laboratórios de Ensino II. A professora Rejane destaca que no dia 05 de dezembro terá uma posição da Magnífica Reitora por escrito, a respeito dessas solicitações. O professor Cristiano enfoca o tratamento inócuo dispensado à direção do *campus* Rio Paranaíba por Viçosa, sugerindo que seja formalizado documento que relate os atrasos nos cronogramas das obras supramencionadas, bem como a maneira de acolher as diligências dessa instituição. **3 – Solicita progressão funcional (Processos: 019691/2014/2014; 016529/2014; 018020/2014; 016294/2014; 014500/2014 e 013258/2014):** Os processos apresentados aos conselheiros foram aprovados por unanimidade pelo Conselho Acadêmico e Administrativo. **4 - Solicita autorização para cursar disciplina isolada de Mestrado (Processo: 018902/2014):** O processo da servidora Ana Paula de Souza, ocupante do cargo de Bibliotecária, foi aprovado por unanimidade, condicionado à aprovação prévia da Diretoria de Ensino. **5 – Solicita autorização para participar de evento internacional (Processos: 012714/2014; 015280/2014; 010899/2014; 015124/2014 e 014534/2014):** Os processos em questão tratam da apresentação de documentos que comprovam a participação de docentes em eventos internacionais. Todos os processos serão arquivados nos Institutos vinculados. A aprovação se deu por unanimidade. **6 – Solicita autorização para cursar programa de pós-graduação (Processos: 013541/2014 e 017061/2014):** Todos os processos foram aprovados pelo Conselho Acadêmico e Administrativo, referentes à solicitação dos servidores técnico-administrativos Marília Lelis Ribeiro e Alysson Ribeiro Paiva para realizar mestrado. **7 – Solicita antecipação de colação de grau (Processos: 018750/2014 e 018360/2014):** Os processos foram aprovados por unanimidade pelos conselheiros, tendo em conta a realização de colação de grau antecipada dos discentes: Diego Gontijo Veloso e Carlos Henrique Lopes de Carvalho. Os processos serão arquivados nos Institutos de Ciências. **8 – Plano de Capacitação dos docentes do Instituto de Ciências Agrárias (Processo: 001701/2012):** O processo em questão trata da inclusão no Plano de Capacitação da solicitação dos professores Allan Robledo Fialho e Moraes e

88 Isadora Rebouças Nolasco de Oliveira de licença integral para cursarem doutorado na  
89 Universidade Federal de Viçosa, a partir do primeiro período letivo de 2015. O processo foi  
90 aprovado por unanimidade pelos conselheiros presentes. **9 – Solicita licença para realizar**  
91 **pós-doutorado (Processo: 017877/2014):** Os conselheiros decidiram aprovar, por  
92 unanimidade, a solicitação apresentada pelo professor Martin Jesus Aparicio Alcalde, em  
93 cursar pós-doutorado em Física, pelo Institut für Theoretische Physik of the Technische  
94 Universität Berlin, (Berlim-Alemanha), a partir de março de 2015. **10 – Solicita abertura**  
95 **de concurso público para professor efetivo (Processos: 022641/2013 e 006674/2014):**  
96 Após análise dos conselheiros os processos em questão foram aprovados por unanimidade,  
97 referentes à finalização de concurso para contratação de docentes efetivos na área de  
98 Engenharia Civil (Análise de Estruturas e Estruturas de Concreto) e na área de Direito,  
99 respectivamente. **11 – Aprovação da ata 06/2014/COAD:** A ata 06/2014/COAD foi  
100 aprovada por unanimidade pelos conselheiros. **12 – Informes Gerais:** O professor  
101 Frederico, acatando Portaria emitida pela Reitoria da Universidade Federal de Viçosa,  
102 informa que haverá o revezamento de servidores nas semanas do Natal e Ano Novo, onde  
103 deverá haver a presença de ao menos um servidor nos setores administrativos, no período  
104 mencionado. Informa, igualmente, que caberá às chefias imediatas e diretorias, organizar  
105 pessoal para que ocorra o revezamento, conforme previsto e divulgado no site institucional.  
106 Concluída a apreciação dos itens de pauta, o presidente do COAD agradeceu a presença de  
107 todos e deu por encerrada a reunião às nove horas e, eu, Bruno Barbosa de Oliveira,  
108 Secretário *ad hoc* do Conselho Acadêmico e Administrativo, fiz lavrar a presente ata, que,  
109 lida e achada conforme, será assinada pelo Presidente e por mim, Secretário.